

Принято

педагогическим советом
МБОУ «НШ-ДС № 58»
Протокол № 4 от 27.02.2023г.

Утверждаю

Директор МБОУ «НШ-ДС № 58»
Е.С. Плешивцева
Приказ от 01 марта 2023г. *✓ 16*



Правила

приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «НШ-ДС № 58»

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана «Начальная школа – детский сад № 58» (далее – Школа).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» статья 67 от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ 30.08.2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458»
- Постановлением Администрации города Кургана от 17.02.2023 года № 1184 "О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Кургана, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями города Кургана";
- Уставом МБОУ «НШ-ДС № 58».

1.3. Прием в Школу на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

2. Правила приема на обучение

2.1. Правила приема на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования обеспечивают прием в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58».

2.2. Получение начального общего образования в МБОУ «НШ-ДС № 58» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. **Право на первоочередной прием** в Школу предоставляется детям:

- военнослужащих и категорий, приравненных к ним: военнослужащих; граждан, погибших, получивших инвалидность в ходе службы в ВС; граждан, уволившихся из ВС по возрасту, умерших в течение года после увольнения; участников (ветеранов) боевых действий;
- сотрудников правоохранительных органов: сотрудников полиции; граждан, погибших или получивших тяжелые травмы при выполнении служебных обязанностей; граждан, ушедших со службы из-за заболевания или травмы, полученной в период прохождения службы; граждан, умерших в течение года после увольнения вследствие увечья, полученного при прохождении службы;
- сотрудников уголовно-исполнительной системы;
- сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ;
- сотрудников таможенных органов РФ;
- сотрудников Государственной противопожарной службы.

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют **право преимущественного приема** на обучение по образовательной программе начального общего образования, если их братья и (или) сестры обучаются в МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58».

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - АООП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Департамента социальной политики Администрации города Кургана (г.Курган, ул.Куйбышева, 111).

2.9. Прием на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования проводится на общедоступной основе, без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.10. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций) "(далее - ЕПГУ), в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, 5 июля.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **1 апреля** и завершается **30 июня**.

2.12. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.13. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября**.

2.14. Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **не ранее 6 июля**.

2.16. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.17. При приеме на обучение Школа знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.19. Прием на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право на обучение (**приложение 1**).

2.20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка."

2.21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право на обучение, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- документ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия СНИЛС ребенка;
- заявление о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

– факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основной общеобразовательной программой начального общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;

– согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных .

2.22. Образец заявления о приеме на обучение Школа размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.23. Для приема в **1 класс** родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

2.24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.26. Факт приема заявления (**приложение №1**) о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

Уведомление (**приложение №3**) о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений (**приложение №2**) может вестись в том числе в электронном виде в

региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов".

2.27. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.12 Правил

2.28. На каждого ребенка, принятого в МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

2.29. При приеме в МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58» в порядке перевода из другой образовательной организации в 1-4 классы родители (законные представители) детей предоставляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации (кроме 1-х классов), заверенные печатью исходной образовательной организации подписью ее руководителя (уполномоченного лица), в случае если обучающийся переходит из исходной организации в принимающую организацию в период учебного года (текущем учебном году).

3. Порядок зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам:

3.1 К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

3.2 Прием обучающихся и их обучение осуществляются с 1 сентября по мере комплектования групп в течение учебного года, включая каникулярное время.

3.3 Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

3.4 Для поступления на обучение заявитель представляет в школу в установленные сроки заявление, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося;

3.5 При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинская справка о разрешении заниматься в группе данной направленности.

3.6 Для поступления на обучение по образовательным программам на платной основе с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.7 Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора в течение семи рабочих дней после написания заявления.

3.8 Обучающиеся вправе заниматься в нескольких объединениях дополнительного образования и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

№ _____ 20 ____ г.
номер и дата регистрации заявления

Директору МБОУ «НШ-ДС №58»
Плешивцевой Елене Сергеевне
родителя (законного представителя)

приказ № _____ 20 ____ г.
о приёме на обучение в ОУ

Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына
(дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (дата, место рождения)

_____ (места жительства ребёнка)

(адрес)

на обучение в _____ класс МБОУ города Кургана «Начальная школа – детский сад № 58»

Ф.И.О. (последнее – при наличии), адрес места жительства, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка

Мать _____

Отец _____

Право первоочередного, преимущественного приёма _____

Язык образования _____
(из числа языков народов РФ или на иностранном языке)

Изучение _____
(изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе _____

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

_____ (указать сведения о специальных условиях обучения и воспитания)

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе НОО для детей с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «НШ-ДС №58» вариант _____ в _____ классе.
Заключение ПМПК № _____ от _____ года

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, ознакомлен (а).

_____ (подпись)

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с целью приёма ребёнка на обучение согласен (согласна).

_____ (подпись)

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дата _____

Подпись _____

**Журнал приёма заявлений о приеме на обучение в МБОУ г.
Кургана «НШ-ДС № 58»**

Регистрационный номер и дата приёма заявления о приеме ребёнка в ОУ	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребёнка	Класс	Перечень представленных документов				
				заявление	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства (пребывания) на закрепленной территории	Иные документы (наименование)

Расписка в получении документов

Заявление _____
(Ф.И.О. заявителя)

(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))
о приеме на обучение в _____ класс МБОУ г. Кургана «НШ-ДС № 58 » _____
(наименование ОУ)
ребёнка _____
(Ф.И.О. ребёнка)

с приложением документов (нужное подчеркнуть):

1. Копия свидетельства о рождении (иной документ - для иностранцев).
2. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания).
3. Иные документы (указать)

принято _____ 20__ года

Регистр. номер заявления _____

Подпись должностного лица,
отв. за приём документов _____